

RAP (Tirocini e Stage) - si occupa dei tirocini didattici e del monitoraggio del mercato del lavoro.

Tutte le informazioni sono reperibili sul sito della Scuola del Design.

11. In tutte le Scuole e anche nei corsi di studio ci sono dei rappresentanti degli studenti come noi, che ti possono aiutare laddove tu riscontri qualcosa che può essere migliorato o cambiato. Siamo sempre aperti al dialogo e al confronto: apparteniamo a diverse liste, ma collaboriamo insieme per migliorare l'università in cui viviamo! Non avere timore di contattarci, siamo studenti come te e siamo contenti di poter essere d'aiuto dove serve: trovi i nostri contatti a questo indirizzo: <http://www.design.polimi.it/rappresentanti-studenti/>

Ogni due anni i rappresentanti vengono rieletti e cambiano, ma i nomi verranno ovviamente aggiornati: le prossime elezioni saranno in primavera 2015. Nel frattempo, potrai conoscere tutte le liste, formarti un'opinione per poter partecipare consapevolmente alle elezioni: è importante per tutti!

12. Alla fine di ogni semestre, vi verrà chiesto di compilare tramite servizi online dei questionari per valutare i corsi che avete frequentato: prendeteli molto sul serio, non vengono affatto cestinati, ma servono ai docenti per capire cosa ha funzionato e cosa no ed anche a noi rappresentanti per formulare delle proposte di miglioramento dove è necessario! Occorre compilare il questionario per iscriversi all'esame: nel valutare i docenti ricorda che non tutti hanno lo stesso numero di crediti e quindi non hanno lo stesso obbligo di presenza in aula (soprattutto nei laboratori la divisione del carico è gestita dai docenti a seconda delle necessità didattiche).

13. Controlla tutti i giorni gli avvisi su www.design.polimi.it e tieni sempre d'occhio la mail per non perdere informazioni preziose!

Per conoscere a fondo i tuoi diritti consulta la carta dei diritti e doveri degli studenti al seguente link: <http://www.polimi.it/studenti/guide/>. In proposito, ricorda che ogni violazione a questa carta, così come comportamenti non rispettosi del regolamento di Ateneo possono essere segnalati al difensore degli studenti. Per saperne di più: <http://www.polimi.it/studenti/a-chi-rivolgersi/difensore-degli-studenti/>

**INSOMMA, questo vademecum potrà forse farti pensare che il Politecnico sia un'università complicata, ma non è così e vedrai che tenendo a mente alcune cose fondamentali, il resto non sarà così difficile da affrontare!
IN BOCCA AL LUPO DAVVERO PER QUESTA NUOVA AVVENTURA!**

I rappresentanti della Scuola del Design

POLITECNICO DI MILANO



SCUOLA DEL DESIGN

VADEMECUM DELLE MATRICOLE 2013/2014

LE COSE DA NON DIMENTICARE MAI!

Ciao!

Siamo i rappresentanti degli studenti della Scuola del Design e ti vogliamo offrire questo semplice strumento per orientarti al meglio all'inizio della tua carriera accademica. Si tratta di una lista di promemoria e consigli che pensiamo ti possano essere davvero utili: attaccalo alla testata del letto, incornicialo, **non dimenticare mai queste semplici cose** e vedrai che tutto il resto sarà una passeggiata! :)

1. Compilare il piano degli studi in tempo è importante: la scadenza è generalmente nella seconda metà di settembre, ma cambia di anno in anno. Controlla sempre in anticipo le date per non dimenticartene, evitando così di pagare la mora!

N.B. Nel triennio l'allocazione nelle sezioni si basa sulla suddivisione alfabetica e non è consentito cambiare sezione.

2. Cerca di dare priorità agli esami del primo anno, soprattutto CURVE E SUPERFICI (detta matematica), MATERIALI e STORIA 1 (che sono statisticamente gli "ossi duri" all'inizio della carriera accademica). **Chi non supera tutti gli esami del primo anno entro la fine del secondo anno, non può infatti accedere al LABORATORIO DI SINTESI FINALE del terzo anno e al conseguente PEL!** In questo caso, potrai comunque frequentare e sostenere gli esami degli altri corsi.

3. Se hai l'OFA, cerca di superarlo il prima possibile: hai tempo per farlo fino a Novembre del secondo anno, per poter frequentare tutti gli insegnamenti del secondo anno; hai tempo fino a marzo per frequentare gli insegnamenti di secondo semestre del secondo anno. Dopodiché non potrai più continuare a frequentare i corsi finché non avrai superato l'OFA.

4. Ricorda fin da ora che per essere ammessi alla Laurea Magistrale, occorre essere in possesso della certificazione di inglese **ENTRO LA DATA DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE, che NON coincide con quella di immatricolazione:** durante i prossimi anni, controlla quali certificazioni sono valide e quali no ai fini dell'ammissione, tenendo conto che potrebbero esserci modifiche di anno in anno (anche se comunque verrebbero pubblicate a inizio anno e mai a ridosso della scadenza).

N.B. Per avere la certificazione è necessario studiare l'inglese o frequentare dei corsi specifici: il Comune di Milano offre degli ottimi corsi per TOEFL e IELTS a prezzi contenuti. Di seguito il link per i punteggi e le certificazioni www.polimi.it/studenti/guide

5. Le tasse possono essere pagate scaricando il bollettino tramite Servizi Online di www.polimi.it, alla voce tasse. **Controlla sempre attentamente la scadenza (scritta sul bollettino) per non rischiare di pagare la mora!** La seconda rata varia in base al reddito: devi effettuare la dichiarazione ISEEU dei redditi, che di solito scade a dicembre (controlla la data dal sito di ateneo).

6. Il Politecnico offre agevolazioni sulle tasse agli studenti con una media dei voti superiore al 27 (sopra al 29 c'è un'agevolazione ulteriore), ma vi sono anche altre possibilità di borsa di studio: informati e non perdere d'occhio i bandi! Inoltre, l'università pubblica ogni anno un bando per la Collaborazione 150 ore, che permette agli studenti più meritevoli di svolgere, sotto retribuzione, alcune particolari mansioni nell'ateneo (supporto agli uffici e alle segreterie, servizio di sportello, ...). Controlla il sito www.polimi.it per le date di apertura del bando e aderisci registrandoti tramite Servizi On Line!

Per tutte le forme di agevolazione economica, consulta questo link: <http://www.polimi.it/studenti/agevolazioni-economiche/>

7. Controlla sempre con attenzione le scadenze per iscriverti agli appelli d'esame: di solito chiudono una settimana prima. **Per le prove in itinere non è invece necessario iscriverti.** Se hai superato tutto il corso con sole prove in itinere, ricorda che sei automaticamente iscritto (se in regola con tasse e trasferimenti) nella prima data (**CONSUNTIVAZIONE**). Nel caso non potessi sostenere l'esame nella prima data, agli altri appelli ti dovrai iscrivere.

8. Se vuoi rifiutare un voto, lo puoi fare direttamente dalla Consultazione Esito Esami su Servizi Online.

9. Quando hai un dubbio, i regolamenti possono esserti utili ed aiutarti a risolvere autonomamente alcuni problemi: prima di contattare gli uffici, cerca sempre di capire se la risposta al tuo problema è già contenuta lì. Tieni conto che ogni anno vengono ripubblicati e potrebbero contenere modifiche. Ecco i principali regolamenti, presenti a questo link: <http://www.design.polimi.it/regolamenti-didattici/>

- NORME ATTUATIVE RD 270 (tutte le norme più generali di Scuola facenti riferimento all'ordinamento 270, che è il vostro)
- REGOLAMENTI DI CORSO DI STUDI (diversi per ogni indirizzo: prodotto, moda, ...)
- GUIDA AMMISSIONE LAUREE MAGISTRALI
- REGOLAMENTO MOBILITÀ INTERNAZIONALE (per bandi erasmus, medes, doppia laurea,...)
- REGOLAMENTI ESAME DI LAUREA E DI LAUREA MAGISTRALE

10. Se hai un problema che non sei riuscito a risolvere da solo, puoi contattare gli uffici competenti:

DICOS (Centro Orientamento Studenti Design)- si occupa soprattutto degli aspetti didattici, del piano degli studi, dell'organizzazione dei corsi, degli appelli, dei trasferimenti e passaggi al triennio e dell'orientamento in ingresso. Orario 9.30-12.30 campus Bovisa (via Durando 10).

SEGRETERIA STUDENTI - si occupa degli aspetti amministrativi delle carriere degli studenti. Orario 9.30-12.30 campus Bovisa (via Durando 10). numero verde: 800 420470

SEGRETERIA DI PRESIDENZA - ha il compito di ricordare tutti gli aspetti didattici e del controllo della qualità degli insegnamenti.

RELÈ (Rapporti Internazionali) - si occupa dei programmi di scambio con le altre università europee ed extra europee (scambi Erasmus e accordi bilaterali).